

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы Администрации
Краснохолмского муниципального округа по
финансам и экономике, ведущая финансовым
отделом


И.Ю. Мартынова
подпись



«22» _____ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая Отделом образования Администрации
Краснохолмского муниципального округа Тверской области

Н.В. Шадеркова

Приказ № _____ от «19» января 2024 года



Директор Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения "Хабощкая основная
общеобразовательная школа"

Г.А. Маслякова

«19» января 2024 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Хабощкая основная общеобразовательная школа»

на 2024 год

РАЗДЕЛ I

1. Наименование муниципальной услуги «Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования» на территории Краснохолмского муниципального округа Тверской области.

2. Потребители муниципальной услуги

Потребителями муниципальной услуги являются дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, проживающих на территории Краснохолмского муниципального округа.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

1. Реализация общеобразовательной программы дошкольного образования направлена на решение задач:
 - Охраны жизни и укрепления физического и психического здоровья детей;
 - Обеспечения познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
 - Воспитания с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
 - Взаимодействия с семьей ребенка для обеспечения полноценного развития детей;
 - Доступность, безопасность и эффективность дошкольного образования;
 - Создание условий для развития личности воспитанника;
 - Отсутствие профессионально-педагогических ошибок и нарушений технологии оказания услуг в сфере дошкольного образования;
 - Оптимальность использования ресурсов дошкольного учреждения.
2. Удовлетворенность родителей педагогическим обслуживанием.
3. Выполнение руководством образовательного учреждения управленческих функций (анализ, планирование, организация, контроль, регулирование (коррекция)).

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)	
			Планируемое значение					
			Отчетный финансовый год	2023 год	2024 год	2025 год		2026 год
Организационно-правовое обеспечение деятельности МБДОУ (наличие учредительных, распорядительных документов и локальных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса) Укомплектованность кадрами	Данет	Абсолютная величина	да	да	да	да	да	Данные учреждения
	%	Процент заполненных ставок в МБДОУ	100	100	100	100	100	
Доля педагогов, прошедших переподготовку, повышение квалификации не менее 1 раза в 5 лет	%	П/Пк x100, где П- педагоги, прошедшие повышение квалификации Пк- кол-во педагогов, которым необходимо пройти ПК	100	100	100	100	100	Данные учреждения

Доля аттестованных педагогических работников.	%	К1/К2*100 К1 – кол-во педагогов, имеющих квалификационные категории и соответствие занимаемой должности К2 – общее кол-во педагогов	100	100	100	100	100	100	100	Данные учреждения
Фактическая посещаемость детей в группах (соответственно возрастным группам). Выполнение дето/дней.	чел.	Абсолютная величина	9	11	11	11	11	11	11	Данные учреждения
Соблюдение рациона питания	%	Рпф*100%; Рпн, где Рпф – рацион питания (факт); Рпн – рацион питания (норматив)	100	100	100	100	100	100	100	Определяется по нормативам рациона питания
Предоставление образовательных, развивающих, оздоровительных и других услуг детям, не посещающим МБДОУ.	да/нет	Абсолютная величина	да	да	да	да	да	да	да	Данные учреждения
Участие детей и сотрудников МБДОУ в различных городских (районных) мероприятиях (выставках, конкурсах и т.д.).	да/нет	Абсолютная величина	да	да	да	да	да	да	да	Данные учреждения
Наличие Интернет-сайта, электронной почты в МБДОУ.	да/нет	Абсолютная величина	да	да	да	да	да	да	да	Данные учреждения
Обеспечение условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья	да/нет	Абсолютная величина	да	да	да	да	да	да	да	Данные учреждения
Создание условий для повышения развития детей: физического, познавательно-речевого, художественно-речевого и т.д.	да/нет	Наличие соответствующих методик по направлениям, и создание условий по их реализации	да	да	да	да	да	да	да	Данные учреждения
Доля выпускников с высоким уровнем готовности к обучению в первом классе школы от общего количества выпускников образовательного учреждения	%	Ввуг/В*100%, где Ввуг – число выпускников с высоким уровнем готовности к обучению в первом классе школы; В – общее количество выпускников образовательного учреждения, в части дошкольного образования	100	100	100	100	100	100	100	Данные учреждения
Количество случаев детского травматизма в МБДОУ	Ед.	Абсолютная величина	0	0	0	0	0	0	0	Показатели мониторинга ОО

Процент потребителей, удовлетворенных качеством услуги	%	K1/K2*100 - где K1-число опрошенных, удовлетворенных качеством услуги K2-общее число опрошенных	100	100	100	100	100	100	Определяется по результатам опросов
Количество обоснованных жалоб потребителей	ед.	Абсолютная величина	0	0	0	0	0	0	Определяется на основании анализа жалоб обучающихся и их родителей
Количество нарушений, выявленных контролирующими органами	ед.	Абсолютная величина	0	0	0	0	0	0	Акты контролирурующих организаций

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя	
		Отчетный финансовый 2022 год	Отчетный финансовый 2023 год	2024 год	2025 год		2026 год
Предельная численность воспитанников в дошкольной группе	Чел.	11	11	11	11	10	Норматив
Списочный состав детей в дошкольной группе	кол-во	9	11	11	11	11	Данные учреждения

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации.
- Конвенция о правах ребенка, одобрена Генеральной Ассамблеей ООН от 20.11.89.
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 24.07.98 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- Закон Российской Федерации от 24.06.99 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в редакции последних изменений).
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Закон Тверской области от 17.07.2013 № 60-ЗО «О регулировании отдельных вопросов в сфере образования в Тверской области».
- Постановление администрации Краснохолмского района Тверской области № 9 от 14.01.2014 "Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг в новой редакции" (с изменениями).
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хабовская основная общеобразовательная школа».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. При входе в здание дошкольного образовательного учреждения	Информация о типе и виде учреждения, режиме работы учреждения.	При смене устава
2. На стендах в здании дошкольного образовательного учреждения	На кабинете заведующей учреждения: фамилия, имя, отчество, приемные часы и дни. На стене: копии устава, свидетельства об аккредитации, лицензии на образовательную деятельность, перечень основных и дополнительных образовательных услуг их характеристика и область оказания. Оперативная информация о деятельности учреждения. Режим работы учреждения. Расписание занятий.	По мере необходимости
3. Личный прием	Оперативная информация	По мере обращения граждан
4. Телефонная консультация	Оперативная информация	По мере обращения граждан

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

1. невыполнение фактических объемов и показателей качества предоставляемой услуги;
2. ликвидация учреждения;
3. реорганизация учреждения;
4. исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг
5. форс – мажорные обстоятельства.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на платные услуги либо порядок их установления

Услуга по предоставлению общедоступного и бесплатного дошкольного образования» на территории Краснохолмского муниципального округа оказывается получателям на бесплатной основе.

Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей), производится в соответствии с законодательством РФ за содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении (не более 20% от содержания ребенка в детском саду).

В целях материальной поддержки воспитания детей, посещающих образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы: на первого ребенка в размере 20 %, на второго ребенка в размере 50 %, на третьего ребенка и последующих детей в размере 100 % от фактически уплаченной родительской платы за содержание детей в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	
2.	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы муниципального округа, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
<p><u>Внутренний контроль:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. оперативный контроль. 2. тематический контроль. <p>Внутренний контроль проводится руководителем МБДОУ и его заместителями.</p>	<p>По конкретному обращению Заявителя либо другого заинтересованного лица.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. По плану МБДОУ. 	
<p><u>Внешний контроль:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. проведение мониторинга основных показателей работы учреждения за определенный период; 2. анализ обращений и жалоб граждан в ОО, проведение по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы ОО, муниципальных органов наделенных контрольно-надзорными функциями. 2. Внеплановые проверки проводятся в случае поступления обращений физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов. 	<p>Отдел образования Администрации Краснохолмского муниципального округа</p>

РАЗДЕЛ 2

1. **Наименование муниципальной услуги «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам» на территории Краснохолмского муниципального округа Тверской области.**
2. **Потребители муниципальной услуги**
Потребителями муниципальной услуги являются несовершеннолетние граждане, достигшие возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. По заявлению родителей (законных представителей) учреждение вправе разрешить прием детей в общеобразовательное учреждение для обучения в более раннем возрасте. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняется до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

1. Реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, которые направлены на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, на создание основы для осознанного выбора профессиональных образовательных программ.
2. Обеспечение реализации федерального государственного образовательного стандарта, образовательных программ стандарта, образовательных программ, включающие в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.
3. Доступность, безопасность и эффективность начального общего, основного общего, среднего общего образования.
4. Соблюдение требований к уровню подготовки выпускников (обучающихся) всех ступеней общего образования.
5. Организация воспитательной деятельности, дополнительного образования.
6. Создание условий для всестороннего развития детей и подростков.
7. Оптимальность использования ресурсов общеобразовательного учреждения.
8. Удовлетворенность обучающихся и их родителей педагогическим обслуживанием.
9. Предоставление обучающимся зданий и иных помещений, отвечающих установленным строительным, пожарным требованиям, санитарным правилам и нормам.
10. Обеспечение содержания и текущего ремонта предоставленных зданий и иных помещений в соответствии со стандартами качества: услугами тепло-, электро-, водоснабжения и водоотведения; капитальный ремонт зданий и иных помещений, приобретение оборудования.
11. Выполнение руководством общеобразовательного учреждения управленческих функций (анализ, планирование, организация, контроль, регулирование (коррекция)).

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			Планируемое значение					
			Отчетный финансовый год	2024 год	2025 год	2026 год		
Организационно-правовое обеспечение деятельности МБОУ (наличие учредительных, распорядительных документов и локальных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса)	Данет	Абсолютная величина	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	Данные учреждения
Укомплектованность кадрами	%	Процент заполненных ставок в МБОУ	100	100	100	100	100	Данные учреждения
Доля педагогов, прошедших переподготовку, повышение квалификации не менее 1 раза в 5 лет	%	Пк/П x100, где Пк- педагоги, прошедшие повышение квалификации П- общее кол-во педагогов	100	100	100	100	100	Данные учреждения
Наличие доступа в Интернет	Ед.	Абсолютная величина	имеется	имеется	имеется	имеется	имеется	Данные учреждения
Обеспеченность общеобразовательных учреждений компьютерной техникой.	Кол-во обучающихся на 1 компьютер	О/К x100, где О- количество обучающихся К-общее число компьютеров, используемых в образовательном процессе МБОУ	1	1	1	1	1	Данные учреждения
Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием, организованным общеобразовательным учреждением	%	К1/К2*100 где К1 – кол-во обучающихся, охваченных дополнительным образованием, организованным в школе К2 – общее кол-во обучающихся	100	100	100	100	100	Данные учреждения

Выполнение учебного плана школы. Полнота реализации образовательных программ. Выполнение учебных программ.	%	К1/К2*100, где К1 – кол-во часов учебного плана, К2 – кол-во выданных учебных часов	100	100	100	100	100	100	Показатели мониторинга ОО
Доля обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку «3» и выше к общему числу обучающихся.	%	К1/К2*100 К1 – кол-во обучающихся, имеющих по итогам года отметки «3» и выше К2 – общее кол-во обучающихся	100	100	100	100	100	100	Данные учреждения
Доля обучающихся 9-х классов, получивших документ государственного образца об основном общем образовании	%	К1/К2*100 где К1-количество выпускников МБОУ, получивших аттестат об основном общем образовании К2-общее количество обучающихся 9 класса	100	100	100	100	100	100	Форма гос. статистического наблюдения № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, среднего общего образования на начало 2022/2023 учебного года» (утверждена приказом Росстата от 01.03.2022 г. № 99).
Доля обучающихся, не посещающих МБОУ по неуважительным причинам	%	К1/К2*100 где К1 - общее число обучающихся, не посещающих МБОУ без уважительных причин К2 - общее число обучающихся в МБОУ	0	0	0	0	0	0	Показатели мониторинга ОО

Доля обучающихся, состоящих на учете в КДН и ЗИП	%	К1/К2*100, где К1- кол-во подростков, состоящих на учете в КДН, К2- общее кол-во обучающихся	0	0	0	0	0	0	0	Информация КДН и ЗИП
Охват обучающихся горячим питанием	%	К1/К2*100, где К1- среднегодовое количество обучающихся, питающихся в столовой К2- общее среднегодовое число обучающихся МБОУ	100	100	100	100	100	100	100	Показатели мониторинга ОО
Доля выпускников, поступивших в суэзы, трудоустройство	%	К1/К2*100, где К1 – кол-во выпускников, поступивших в ВУЗы, суэзы, трудоустройство К2 - общее кол-во выпускников	100	100	100	100	100	100	100	Показатели мониторинга ОО
Организация безопасного и безаварийного подвоза учащихся. Охват учащихся организованным подвозом.	%	К1/К2*100, где К1 – кол-во учащихся, охваченных организованным подвозом К2 – общее кол-во учащихся, нуждающихся в организованном подвозе	100	100	100	100	100	100	100	Данные учреждения
Количество случаев детского травматизма в школе	Ед.	Абсолютная величина	0	0	0	0	0	0	0	Показатели мониторинга ОО
Процент потребителей, удовлетворенных качеством услуги	%	К1/К2*100, где К1-число опрошенных, удовлетворенных качеством услуги К2-общее число опрошенных	95	95	100	100	100	100	100	Определяется по результатам опросов

Количество обоснованных жалоб потребителей	ед	Абсолютная величина	0	0	0	0	0	0	Определяется на основании анализа жалоб обучающихся и их родителей
Количество нарушений, выявленных контролирующими органами	ед.	Абсолютная величина	0	0	0	0	0	0	Акты контролирурующих организаций

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Отчетный финансовый год 2022	Значение показателей объема муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
			Отчетный финансовый год 2023	2024 год	2025 год	2026 год	
Количество обучающихся	Чел.	27	20	20	20	20	Форма гос. статистического наблюдения № 00-1 «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования на начало 2022/2023 учебного года» (утверждена приказом Росстата от 01.03.2022 г. № 99).
Количество классов-комплектов	кол-во	6	6	6	6	6	Форма гос. статистического наблюдения № 00-1 «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования на начало 2022/2023 учебного года» (утверждена приказом Росстата от 01.03.2022 г. № 99).
Субсидии на выполнение муниципального задания	Руб.	8 895 740,52	9 685 695,45	9 566 600,00	9 564 200,00	9 562 300,00	Данные бухгалтерии

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации.
- Конвенция о правах ребенка, одобрена Генеральной Ассамблеей ООН от 20.11.89.
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ « Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в редакции последних изменений).

- Закон Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в редакции последних изменений).
- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Постановление администрации Краснохолмского района Тверской области № 9 от 14.01.2014 "Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг" (с изменениями).
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хабовская основная общеобразовательная школа».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. При входе в здание общеобразовательного учреждения	Информация о типе и виде учреждения, режиме работы учреждения.	при смене Устава
2. На стендах в здании общеобразовательного учреждения	На кабинете директора общеобразовательного учреждения: фамилия, имя, отчество, приемные часы и дни. На стенде: копии устава, свидетельства об аккредитации, лицензии на образовательную деятельность, перечень основных бюджетных и дополнительных образовательных услуг их характеристика и область их оказания. Оперативная информация о деятельности учреждения. Режим работы учреждения. Расписание уроков.	По мере необходимости
3. Личный прием	Оперативная информация	По мере обращения граждан
4. Телефонная консультация	Оперативная информация	По мере обращения граждан
5. Сайт МБОУ	Информация о деятельности учреждения	2 раза в месяц

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

6. невыполнение фактических объемов и показателей качества предоставляемой услуги;
7. ликвидация учреждения;
8. реорганизация учреждения;
9. исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг;
10. форс – мажорные обстоятельства.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе.

Услуги на платной основе в общеобразовательном учреждении не оказываются.

- 6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на платные услуги либо порядок их установления
- 6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения

11. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы муниципального округа, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
<p><u>Внутренний контроль:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 3. оперативный контроль 4. контроль итоговый (по итогам полугодия и года); 5. тематический контроль. <p>Внутренний контроль проводится руководителем учреждения и его заместителями.</p> <p><u>Внешний контроль:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 3. проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период; 4. анализ обращений и жалоб граждан в ОО, проведение по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям; 5. проведение контрольных мероприятий. 	<p>По конкретному обращению Заявителя либо другого заинтересованного лица.</p> <p>Подготовка учреждений к работе в летний период, подготовка к учебному году и т.п.).</p> <p>Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы ОО, муниципальных органов наделенных контрольно-надзорными функциями.</p> <p>Внеплановые проверки проводятся в случае поступления обращений физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.</p>	<p>Отдел образования Администрации Краснохолмского муниципального округа</p> <p>финансовый отдел администрации Краснохолмского муниципального округа</p>

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги.

«Организация отдыха и занятости детей в каникулярное время» на территории Краснохолмского муниципального округа Тверской области.

2. Потребители муниципальной услуги.

Обучающиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

1. Обеспечение дневного пребывания детей в общеобразовательном учреждении в каникулярное время (не менее 18 дней в период летних каникул).
2. Предоставление отдыха в лагере дневного пребывания, реализующем профильные (тематические) программы каникулярного оздоровительного (трудоового) отдыха;
3. Организация дневного сна для детей до 10 лет при наличии возможности учреждения и пожеланий родителей, продление в соответствии с этим времени работы лагеря в течение дня.
4. Предоставление 2-х, 3-х разового питания.
5. Организация оздоровительной и образовательной деятельности, направленной на развитие ребенка (пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, посещение учреждений культуры и искусства, организация походов, экскурсий, игр, занятий в объединениях по интересам).

Обеспечение условий пребывания: охрана общественного порядка и пожарной безопасности, содержание зданий и помещений, а также прилегающей территории.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица	Формула	Значения показателей качества муниципальной услуги	Источник

информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)	Отчетный финансовый год				Планируемое значение			информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)	
	2022 год		2023 год		2024 год		2025 год		2026 год
	I смена		I смена		I смена		-		-
Информация о значении показателя (исходные данные для ее расчета)	I смена		I смена		I смена		-	-	Данные учреждения
Количество обучающихся, охваченных отдыхом в лагере с дневным пребыванием детей	20		15		15		15	15	Данные учреждения
Доля обучающихся, охваченных организованными формами оздоровления и занятости в летний период	100				100		100	100	Мониторинг ОО
Количество обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в лагере с дневным пребыванием детей	20		15		15		15	15	Данные учреждения
Наличие случаев травматизма, пищевых отравлений детей	0		0		0		0	0	Данные учреждения
Выполняемость натуральных норм питания	100		100		100		100	100	Мониторинг ОО
Процент потребителей, удовлетворенных качеством услуги	100		100		100		100	100	Определяется по результатам опросов
Количество обоснованных жалоб потребителей	0		0		0		0	0	Определяется на основании анализа жалоб обучающихся и их родителей
Количество нарушений, выявленных контролирующими органами	0		0		0		0	0	Акты контролирующих организаций

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Наименование	Единица	Значение показателей объема муниципальной услуги	Источник информации о значении
--------------	---------	--	--------------------------------

показателя	измерения	Отчетный финансовый год		2024 год	2025 год	2026 год	показателя
		2022 год	2023 год				
Количество учащихся	Чел.	20	15	15	15	15	Данные учреждения
Субсидии на выполнение муниципального задания	Руб.	33 331,51	40 485,60	57 800,00	57 800,00	57 800,00	Данные бухгалтерии

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации.
- Конвенция о правах ребенка, одобрена Генеральной Ассамблеей ООН от 20.11.89.
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ « Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в редакции последних изменений).
- Закон Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в редакции последних изменений).
- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Постановление администрации Краснохолмского района Тверской области № 9 от 14.01.2014 "Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг" (с изменениями).
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хабовская основная общеобразовательная школа».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Информация в учреждении	В фойе учреждения размещается информация: - о формах занятости в летний период. - о режиме работы лагеря с дневным пребыванием (ЛДП), - об условиях приема в ЛДП, - о часах приема должностного лица, курирующего каникулярную занятость в МБОУ.	По мере необходимости
2. На сайте учреждения	- формы летней занятости обучающихся, режим работы ЛДП, план проводимых в ЛДП мероприятий - фотоматериалы о деятельности ЛДП.	По мере необходимости
3. Телефонные консультации	Оперативная информация	По мере необходимости
4. Сайт учреждения	Информация о деятельности учреждения	2 раза в месяц

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

1. невыполнение фактических объемов и показателей качества предоставляемой услуги;
2. ликвидация учреждения;

3. реорганизация учреждения;
4. исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг
5. Форс – мажорные обстоятельства.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе.
Услуги на платной основе в общеобразовательном учреждении не оказываются.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на платные услуги либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	
2.	

6. Порядок контроля за исполнением государственного (муниципального) задания

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы муниципального округа, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
<p><u>Внутренний контроль:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. оперативный контроль 2. контроль итоговый (по итогам полугодия и года); 3. тематический контроль. <p>Внутренний контроль проводится руководителем учреждения и его заместителями.</p>	<p>По конкретному обращению Заявителя либо другого заинтересованного лица.</p> <p>По плану работы учреждения</p>	<p>Отдел образования Администрации Краснохолмского муниципального округа</p> <p>финансовый отдел</p> <p>Муниципальные органы, наделенные контрольно-надзорными функциями</p>
<p><u>Внешний контроль:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период; 2. анализ обращений и жалоб граждан в ОО, проведение по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям; 3. проведение контрольных мероприятий. 	<p>Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • финансового отдела, • Отдела образования Администрации Краснохолмского муниципального округа, • муниципальных органов, наделенных контрольно-надзорными функциями. <p>Внеплановые проверки проводятся в случае поступления обращений физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.</p>	

Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Раздел 1. «Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)»

Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый 2024 год	Фактическое значение, полученное с нарастающим итогом с начала текущего финансового года	Отношение фактического значения к плановому значению за отчетный финансовый год, процент	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Количество обучающихся	чел.	20				Данные учреждения
Количество классов-комплектов	кол-во	6				Данные учреждения
Субсидии на выполнение муниципального задания	руб.	9 556 000,00				Данные бухгалтерии

Раздел 2 «Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования» на территории Краснохолмского муниципального округа Тверской области

Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый 2024 год	Фактическое значение, полученное с нарастающим итогом с начала текущего финансового года	Отношение фактического значения к плановому значению за отчетный финансовый год, процент	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Организационно-правовое обеспечение деятельности МБДОУ (наличие учредительных, распорядительных документов и локальных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса)	Да/нет	да	да			Данные учреждения
Укомплектованность кадрами	%	100	100			Данные учреждения
Доля педагогов, прошедших переподготовку, повышение квалификации не менее 1 раза в 5 лет	%	100	100			Данные учреждения
Доля аттестованных педагогических работников.	%	100	100			Данные учреждения
Фактическая посещаемость детей в группах (соответственно возрастным группам). Выполнение дето/дней.	чел.	11	11			Данные учреждения
Соблюдение рациона питания	%	100	100			Определяется по нормативам рациона питания
Предоставление образовательных, развивающих, оздоровительных и других услуг детям, не посещающим МБДОУ.	да/нет	да	да			Данные учреждения
Участие детей и сотрудников МБДОУ в различных городских (районных) мероприятиях (выставках, конкурсах и т.д.).	да/нет	да	да			Данные учреждения
Наличие Интернет-сайта, электронной почты в МБДОУ.	да/нет	да	да			Данные учреждения

Обеспечение условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья	да/нет	да	да	да	Данные учреждения	
Создание условий для повышения развития детей: физического, познавательно-речевого, художественно-речевого и т.д.	да/нет	да	да	да	Данные учреждения	
Доля выпускников с высоким уровнем готовности к обучению в первом классе школы от общего количества выпускников образовательного учреждения	%	50	50	50	Данные учреждения	
Количество случаев детского травматизма в МБДОУ	Ед.	0	0	0	Показатели мониторинга ОО	
Процент потребителей, удовлетворенных качеством услуги	%	100	100	100	Определяется по результатам опросов	
Количество обоснованных жалоб потребителей	ед.	0	0	0	Определяется на основании анализа жалоб обучающихся и их родителей	
Количество нарушений, выявленных контролирующими органами	ед.	0	0	0	Акты контролирующих организаций	
Раздел 3 «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам» на территории Краснохолмского муниципального округа Тверской области						
Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый 2024 год	Фактическое значение, полученное с нарастающим итогом с начала текущего финансового 2024 года	Отношение фактического значения к плановому значению за отчетный финансовый год, процент	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Организационно-правовое обеспечение деятельности МБОУ (наличие учредительных, распорядительных документов и локальных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса)	Да/нет	Да				Данные учреждения

Укомплектованность кадрами	%	100				Форма гос. статистического наблюдения № 00-1 «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования на начало 2022/2023 учебного года» (утверждена приказом Росстата от 01.03.2022 г. № 99).
Доля педагогов, прошедших переподготовку, повышение квалификации не менее 1 раза в 5 лет	%	100				Данные учреждения
Наличие доступа в Интернет	Ед.	имеется				Данные учреждения
Обеспеченность общеобразовательных учреждений компьютерной техникой.	Кол-во обучающихся на 1 компьютер	1				Данные учреждения
Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием, организованным общеобразовательным учреждением	%	100				Показатели мониторинга 00
Выполнение учебного плана школы. Полнота реализации образовательных программ. Выполнение учебных программ.	%	100				Показатели мониторинга 00
Доля обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку «3» и выше к общему числу обучающихся.	%	100				Данные учреждения

Доля обучающихся 9-х классов, получивших документ государственного образца об основном общем образовании	%	100			Форма гос. статистического наблюдения № 00-1 «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования на начало 2022/2023 учебного года» (утверждена приказом Росстата от 01.03.2022 г. № 99).
Доля обучающихся, не посещающих МБОУ по неуважительным причинам	%	0			Показатели мониторинга 00
Доля обучающихся, состоящих на учете в КДН и ЗИП	%	0			Информация КДН и ЗИП
Охват обучающихся горячим питанием	%	100			Показатели мониторинга 00
Доля выпускников, поступивших в вузы, трудоустройство	%	100			Показатели мониторинга 00
Организация безопасного и безаварийного подвоза учащихся. Охват учащихся организованным подвозом.	%	100			Данные учреждения
Количество случаев детского травматизма в школе	Ед.	0			Показатели мониторинга 00
Процент потребителей, удовлетворенных качеством услуги	%	100			Определяется по результатам опросов
Количество обоснованных жалоб потребителей	ед.	0			Определяется на основании анализа жалоб обучающихся и их родителей
Количество нарушений, выявленных контролирующими органами	ед.	0			Акты контролирующих организаций
Раздел 4. «Организация отдыха и занятости детей в каникулярное время» на территории Краснохолмского муниципального округа Тверской области					
Организация работы лагерей с дневным пребыванием не менее 1-й смены	Ед.	1 смена			Данные учреждения

Количество обучающихся, охваченных отдыхом в лагере с дневным пребыванием детей	Ед.	15			Мониторинг ОО
Доля обучающихся, охваченных организованными формами оздоровления и занятости в летний период	%	100			Мониторинг ОО
Субсидии на выполнение муниципального задания	Руб.	57 800,00			Данные бухгалтерии
Количество обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в лагере с дневным пребыванием детей	Ед.	19			Мониторинг ОО
Наличие случаев травматизма, пищевых отравлений детей,	Ед.	0			Данные учреждения
Выполняемость натуральных норм питания	Ед.	100			Мониторинг ОО
Процент потребителей, удовлетворенных качеством услуги	%	100			Определяется по результатам опросов
Количество обоснованных жалоб потребителей	ед	0			Определяется на основании анализа жалоб обучающихся и их родителей
Количество нарушений, выявленных контролирующими органами	ед.	0			Акты контролирурующих организаций

2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания.

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется:

- за 6 месяцев текущего финансового года - в срок до 15 июля текущего финансового года;
- за 9 месяцев текущего финансового года - в срок до 15 октября текущего финансового года;
- за отчетный финансовый год - в срок до 15 марта года, следующего за отчетным.

3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

- Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижений годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;
- Предоставление копий подтверждающих документов (формы статистической отчетности):

Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

- выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;
- предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов).

Отдел образования Администрации Краснохолмского муниципального округа рассматривает представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

- а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета;
- б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;
- в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

Отдел образования Администрации Краснохолмского муниципального округа имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальные услуги МБОУ формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

На основании данных отчета Отдел образования Администрации Краснохолмского муниципального округа осуществляет оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение муниципального задания, на оказание муниципальных услуг.